



## DOTAZNÍK PRO POTŘEBY MATRIKY

### OTEC DÍTĚTE:

Jméno, příjmení..... rozený.....

Datum narození..... místo narození..... okres.....

Rodné číslo..... státní občanství..... číslo OP.....

Trvalé bydliště/město, část města, ulice, číslo popisné a orientační/.....

..... okres/stát..... PSČ.....

Zaškrtněte nejvyšší ukončené vzdělání:

základní       vyučen       střední s maturitou       vyšší odborné       VŠ

### MATKA DÍTĚTE:

Jméno, příjmení..... rozená.....

Datum narození..... místo narození..... okres.....

Rodné číslo..... státní občanství.....

Stav..... číslo OP.....

Trvalé bydliště/město, část města, ulice, číslo popisné a orientační/.....

..... okres/stát..... PSČ.....

Zaškrtněte nejvyšší ukončené vzdělání:

základní       vyučen       střední s maturitou       vyšší odborné       VŠ

Datum sňatku rodičů dítěte..... místo sňatku.....

Jména a data narození předcházejících dětí.....

Kontaktní telefon na rodiče.....

### Souhlasné prohlášení rodičů o jménu popř. jménech dítěte:

**CHLAPEC:**.....

**DĚVČE:**.....

V případě, že bude rodný list použit v členském státě EU, je možné požádat na matrice o připojení vícejazyčného standardního formuláře.

**Podpis otce.....podpis matky.....**

V případě, že nebude dohoda o jménu pro dítě podepsána oběma rodiči a ani po vyzvání nebudou podpisy doplněny, bude jméno dítěte zapsáno do matrice „NEZJIŠTĚNO“ a bude učiněno oznámení příslušnému soudu, který dítěti určí jméno.

Na druhé straně dotazníku je uveden seznam dokladů, které odevzdáte pracovníci porodnice, která je předá matrice narození Úřadu městské části Praha 2, kde bude následně připraven k vyzvednutí rodný list Vašeho dítěte.

Adresa: Úřad městské části Praha 2, náměstí Míru 20, Praha 2, I. patro, č. dveří 110, 111, 112, 113

Úřední dny: pondělí, středa 8:00-12:00 13:00-17:30 hod.



## **DOTAZNÍK PRO POTŘEBY MATRIKY**

### **DOKLADY POTŘEBNÉ K ZÁPISU NAROZENÍ DÍTĚTE DO MATRIČNÍ KNIHY**

(dle § 16 zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů)

#### Dítě narozené za trvání manželství:

1. oddací list (originál, popř. ověřená kopie)
2. dotazník na jméno/a/ dítěte podepsaný oběma rodiči

#### Dítě narozené mimo manželství:

##### **matka je svobodná**

1. rodný list
2. dotazník na jméno/a/ dítěte podepsaný matkou

##### **matka je rozvedená**

1. rodný list
2. dotazník na jméno/a/ dítěte podepsaný matkou
3. rozsudek o rozvodu matky s doložkou o právní moci (pokud se dítě narodí do 300 dnů po nabytí právní moci rozsudku o rozvodu manželství, je třeba předložit i oddací list a dotazník na jméno dítěte podepsaný matkou a bývalým manželem matky)

##### **matka je vdova**

1. rodný list
2. dotazník na jméno/a/ dítěte podepsaný matkou
3. úmrtní list (pokud se dítě narodí do 300 dnů ode dne úmrtí, je třeba předložit i oddací list)

#### Dítě, k němuž bylo určeno otcovství před narozením:

1. souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství
2. dotazník na jméno/a/ dítěte podepsaný oběma rodiči

Podle ustanovení § 16 zákona č. 301/2000 Sb., může matriční úřad žádat předložení dalších dokladů potřebných k zjištění, nebo ověření správnosti údajů zapisovaných do knihy narození.

Originály nebo ověřené kopie dokladů, které předáte v porodnici, obdržíte zpět při vyzvednutí rodného listu dítěte.